

## PROTOKOLL DER XY. BEZIRKSDELEGIERTENKONFERENZ DER BSV [MUSTERSTADT]

Datum:

Beginn: Ende:

Ort:

Protokollant\*in:

Anwesenheit: siehe Teilnehmer\*innenliste

**Kommentiert [LSV1]:** Wird am Anfang der Sitzung gewählt. Gerne auch zwei Personen die sich abwechseln.

**Kommentiert [LSV2]:** Es ist übersichtlicher eine getrennte Anwesenheitsliste zu führen. Interessant fürs Protokoll könnte allerdings sein welche Schulen anwesend sind.

### Top 1: Begrüßung

- Die Anwesenden wurden durch [Name] begrüßt
- Vorstellung der Tagesordnung → die Tagesordnung wurde einstimmig beschlossen
- Vorstellung des Vorstands
- Wahl des Tagespräsidiums → [Name] wird zum Tagespräsidium gewählt
- Wahl einer Zählkommission: [Name], [Name] & [Name] bilden Zählkommission 1  
[Name], [Name] & [Name] bilden Zählkommission 2

**Kommentiert [LSV3]:** Wenn über etwas abgestimmt wird ist dies immer im Protokoll zu vermerken. Wenn das Ergebnis eindeutig ist könnt Ihr auf das genaue Zählen verzichten.

### TOP 2: Einführung in die BSV Arbeit

[Name] erklärt die Aufgaben einer BSV und wie sie funktioniert

### TOP 3: Workshopsphase

Unterbrechung des Plenums. Alle Teilnehmer\*innen teilen sich in die beiden Workshops auf. Nach Ende der Workshopsphase werden die Ergebnisse vorgestellt:

**Kommentiert [LSV4]:** Wenn es in den Workshops Handouts gab kann man diese dem Protokoll anhängen. Den\*die Protokollant\*in damit zu beauftragen jedes gesprochene Wort mitzuschreiben wäre unrealistisch.

### TOP 4: SV-Runde

Alle Schulen berichten von ihrer SV-Arbeit:

- **Hellweg-Schule:** Tag des sicheren Fahrrades (Gemeinsames Projekt mit der MSM), Online-App/ Vertretungsplan, Eigenes schwarzes Brett, Europa-Schule (Erasmus plus Projekte, Olmund), Q2 Aktionen werden unterstützt, Partnerschaften
- **EKS:** Umfrage: Was muss verbessert werden an der Schule?, Tag gegen Rassismus, Verbesserung an der Schule, Netzwerktreffen, rosa Strippe: Organisation mit dem Fokus, die mit Jugendlichen arbeiten, die „anders“ sind (z.B. Trans), wollen Vorurteile klären und den betroffenen Schülern eine Hilfestellung geben; Fahrt nach Auschwitz
- **Wirtschaftskolleg:** Schulsitzung
- **MCS:** Podiumsdiskussion, Umweltschutz, Handyregelung, Schule ohne Rassismus, Schulpreis mit Geld: Was soll mit dem Geld umgesetzt werden?
- **Berufskolleg:** Schule ohne Rassismus: Wie soll das umgesetzt werden?
- **MSM:** Schule ohne Rassismus: Projekttag in Kooperation mit Anne-Frank; USB; Leitbild; Bildungs- Festival: Workshops; SV-Fahrt; Projekt: Schule mit Vielfalt; Spieltag

**Kommentiert [LSV5]:** Wie viele Details protokolliert werden müsst Ihr selbst entscheiden. Das euch hier vorliegende Beispiel ist in unseren Augen ein gesundes Mittelmaß.

## TOP 5: Sammelphase – was soll die BSV tun?

Folgende Arbeitsthemen werden vorgeschlagen:

- Schule ohne Rassismus
- Fridays for Future

- Mittagspause -

## TOP 6: Antragsbesprechung

- [Name] stellt die Satzung der BSV [Musterstadt] vor

Änderungsantrag Ä1 an die Satzung → mehrheitlich angenommen

Abstimmung über die gesamte Satzung → 60 dafür / 20 dagegen / 3 Enthaltungen → angenommen

**Kommentiert [LSV6]:** Der Text der (Änderung-)Anträge muss irgendwo festgehalten werden. Entweder als Anhang des Protokolls oder direkt hier im Protokoll.

**Kommentiert [LSV7]:** Wenn nicht auf den ersten Blick zu erkennen ist wie eine Abstimmung ausgeht muss die Zählkommission die Stimmen zählen. Das Ergebnis ist dann immer im Protokoll festzuhalten.

## TOP 7: Wahl des Vorstandes

- Vorstellung der Kandidaten für das Amt des Bezirksvorstandsmitgliedes  
→ gewählt wurden [Name / Anzahl der Stimmen], [Name / Anzahl der Stimmen], [Name / Anzahl der Stimmen] und [Name / Anzahl der Stimmen]  
Nicht gewählt wurden: [Name / Anzahl der Stimmen]
- Vorstellung der Kandidaten das Amt der\*des Finanzreferent\*in  
→ gewählt wurden [Name]
- Vorstellung der Kandidaten für das Amt der\*des Landesdelegierten  
→ gewählt wurden [Name / Anzahl der Stimmen] und [Name / Anzahl der Stimmen]  
Nicht gewählt wurden: [Name / Anzahl der Stimmen]

**Kommentiert [LSV8]:** Wahlen finden immer geheim statt. Nach Auszählung der Stimmen müssen diese komplett im Protokoll eingetragen werden: wer hat wie viele Stimmen bekommen und wer ist deswegen gewählt.

**Kommentiert [LSV9]:** Für alle gewählten Ämter müssen Vor- und Nachnahme im Protokoll vermerkt werden. Das gilt besonders für die Landesdelegierten.

## TOP 8: Verabschiedung

[Name] verabschiedet alle Anwesenden. Die nächste BDK findet statt am: